



Комитет по охране объектов культурного наследия Кемеровской области

П Р И К А З

30 октября 2017 г.

№ 179

г. Кемерово

Об утверждении порядка согласования проекта информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия регионального значения

На основании статьи 27 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статьи 10 Закона Кемеровской области от 29.12.2015 № 140-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)», подпункта 4.15.8 раздела 4 Положения о комитете по охране объектов культурного наследия Кемеровской области, утвержденного постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.07.2016 № 296 п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования проекта информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия регионального значения.

2. Главному специалисту комитета по охране объектов культурного наследия Кемеровской области Попельнюк Е.В. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области» и на официальном сайте комитета по охране объектов культурного наследия Кемеровской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Ю.Ю. Гизей

Утвержден
приказом комитета по охране
объектов культурного наследия
Кемеровской области
от 30 октября 2017 г. № 179

ПОРЯДОК
согласования проекта информационных надписей и обозначений
на объекты культурного наследия регионального значения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования проекта информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия регионального значения (далее – Порядок) устанавливает процедуру согласования проекта информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия регионального значения (далее – объекты культурного наследия), расположенные на территории Кемеровской области.

1.2. Обязанность по установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия возлагается на собственников указанных объектов (пункт 3 статьи 27 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пункт 2 статьи 10 Закона Кемеровской области от 29.12.2015 № 140-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)»).

1.3. Работы по изготовлению и установке информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия, находящиеся в государственной собственности Кемеровской области, могут осуществляться в соответствии с государственной программой Кемеровской области.

2. Порядок согласования проекта информационных
надписей и обозначений

2.1. В отношении объектов культурного наследия регионального значения полномочия по согласованию проекта информационных надписей и обозначений осуществляет комитет по охране объектов культурного наследия Кемеровской области (далее – Комитет).

2.2. Комитет направляет заказным письмом или вручает уведомление (приложение № 1 к настоящему Порядку) о необходимости установки на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений собственнику (пользователю) указанного объекта или лицу, уполномоченному представлять его по доверенности либо осуществляющему доверительное управление или пользование объектом культурного наследия по договору с его собственником (пользователем) (далее – доверенное лицо).

В случае, если объект культурного наследия находится в общей собственности, уведомление о необходимости установки на него информационных надписей и обозначений направляется (вручается) всем известным Комитету участникам долевой или совместной собственности либо их доверенным лицам или товариществу собственников жилья.

2.3. Вместе с уведомлением Комитет направляет (вручает) письменное задание (приложения № 2 и № 3 к настоящему Порядку) на установку информационных надписей и обозначений, в котором указываются конкретные требования к их количеству, составу, форме, содержанию, месту и способу установки, в том числе способу крепления (нанесения).

Комитет осуществляет учет направленных (врученных) уведомлений и заданий и хранение их копий.

2.4. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо вправе по собственной инициативе обратиться в Комитет для получения письменного задания на установку информационных надписей и обозначений.

2.5. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение двух месяцев с даты получения уведомления (задания) организует в соответствии с заданием подготовку проекта информационных надписей и обозначений (далее – проект) и с сопроводительным письмом представляет его в двух экземплярах на утверждение в Комитет.

В сопроводительном письме собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо указывает свой почтовый адрес, контактный телефон, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного представителя.

2.6. Проект должен содержать полную информацию о составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки, в том числе способе крепления (нанесения), и соответствовать заданию, направленному (врученному) Комитетом собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или уполномоченному им лицу.

Проект должен предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия либо установленных на его территории мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещены законодательством Российской Федерации.

Проект должен учитывать ранее установленные и нанесенные на объект культурного наследия домовые знаки и по возможности не предусматривать их демонтаж (устранение) или перенос.

2.7. Комитет в течение 15 дней рассматривает представленный проект, проверяет его соответствие данным единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и утверждает проект либо отказывает в его утверждении.

2.8. Основанием для отказа в утверждении представленного проекта является:

а) несоответствие представленного проекта данным, содержащимся в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

б) несоответствие представленного проекта заданию, направленному (врученному) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его уполномоченному лицу;

в) отсутствие в представленном проекте сведений об объекте культурного наследия (его наименовании, виде, категории историко-культурного значения, времени возникновения или дате создания и (или) дате связанного с ним исторического события);

г) отсутствие в представленном проекте необходимых сведений о составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки информационных надписей и обозначений, в том числе способе их крепления (нанесения).

2.9. Отказ в утверждении представленного проекта оформляется Комитетом письменно с указанием мотивированных причин отказа и срока устранения причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта.

Отказ направляется (вручается) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу вместе с первым экземпляром проекта.

Второй экземпляр представленного проекта остается в Комитете для хранения вместе с копией отказа в порядке, установленном правилами организации документооборота.

Срок устранения собственником (пользователем) объекта культурного наследия или его доверенным лицом причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта, не должен превышать тридцати дней.

2.10. После устранения причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта, собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо вновь представляет в Комитет исправленный проект в порядке, установленном настоящим порядком.

2.11. Согласование представленного проекта оформляется путем проставления штампа и подписи председателя Комитета на каждом экземпляре представленного проекта с указанием даты согласования.

Штамп проставляется на первом листе текстовой части проекта (если имеется) и на каждом листе графической части проекта (на всех чертежах, планах, схемах, эскизах).

2.12. Комитет после принятия решения об утверждении представленного проекта вручает или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу первый экземпляр утвержденного проекта с проставленными на нем отметками (штампами).

Второй экземпляр утвержденного проекта с проставленными на нем отметками (штампами) остается в Комитете для хранения.

2.13. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев с даты получения утвержденного проекта организует в соответствии с ним их изготовление и установку на объект культурного наследия.

2.14. В течение одного месяца со дня выполнения работ по установке информационных обозначений на объект культурного наследия собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо направляет в Комитет письменную информацию о выполненных работах с приложением цветных фотографических изображений (снимка общего вида фасада объекта культурного наследия с установленными информационными надписями и обозначениями (пластиной), а также снимка установленной пластины).

Приложение № 1
к порядку согласования проекта
информационных надписей
и обозначений на объекты
культурного наследия
регионального значения



**КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Советский пр., д.60, г. Кемерово, 650064
Тел. 8(3842)36-69-47, факс 8(3842)36-69-47
<http://okn-kuzbass.ru> ; e-mail: okn-kuzbass@ako.ru

ОКПО 03812632, ОГРН 1164205071326
ИНН/КПП 4205331804/420501001

№ _____

Уведомление
о необходимости установки на объект культурного наследия
информационных надписей и обозначений

Комитет по охране объектов культурного наследия Кемеровской области (далее – Комитет) уведомляет, что в соответствии со статьей 10 Закона Кемеровской области от 29.12.2015 № 140-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры)» на собственников объектов культурного наследия регионального значения возлагается обязанность по установке информационных надписей.

Установка информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия осуществляется в порядке, определенном приказом Комитета от 30 октября 2017 г. № 179 «Об утверждении порядка согласования проекта информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия регионального значения», за счет средств собственников данных объектов культурного наследия и (или) пользователей ими на основании письменного задания, содержащего конкретные требования к их количеству, составу, форме, содержанию, месту и способу установки, в том числе способу крепления (нанесения) по согласованию с Комитетом в соответствии с утвержденными им проектами.

Собственник объекта культурного наследия или его доверенное лицо:

в течение двух месяцев с даты получения настоящего уведомления организует в соответствии с заданием подготовку проекта информационных надписей и обозначений и представляет его в двух экземплярах на утверждение в Комитет;

в течение трех месяцев с даты получения утвержденного Комитетом проекта информационных надписей и обозначений организует в соответствии с ним их изготовление и установку на объект культурного наследия;

в течение одного месяца со дня выполнения работ по установке информационных обозначений на объект культурного наследия собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо направляет в Комитет письменную информацию о выполненных работах с приложением цветных фотографических изображений (снимка общего вида фасада объекта культурного наследия с установленными информационными надписями и обозначениями (пластиной), а также снимка установленной пластины);

обеспечивает сохранность установленных информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия.

Приложение: задание на установку информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия регионального значения на ___ л. в 1 экз.

Председатель комитета

И.О. Фамилия

Приложение № 2
к порядку согласования проекта
информационных надписей
и обозначений на объекты
культурного наследия
регионального значения



**КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО
НАСЛЕДИЯ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

*Советский пр., д.60, г. Кемерово, 650064
Тел. 8(3842)36-69-47, факс 8(3842)36-69-47
<http://okn-kuzbass.ru> ; e-mail: okn-kuzbass@ako.ru*

ОКПО 03812632, ОГРН 1164205071326
ИНН/КПП 4205331804/420501001

№ _____

ЗАДАНИЕ № _____

на установку информационных надписей и обозначений
на объект культурного наследия

1. Наименование объекта культурного наследия

2. Адрес объекта культурного наследия

3. Категория историко-культурного значения объекта культурного наследия.
Дата и номер документа о постановке на государственную охрану

4. Собственник (иной законный владелец) объекта культурного наследия

5. Количество информационных надписей

6. Состав. Материал

7. Форма

8. Содержание. На пластину наносятся следующие информационные надписи

9. Место установки

10. Способ крепления

11. Состав и содержание проектной документации

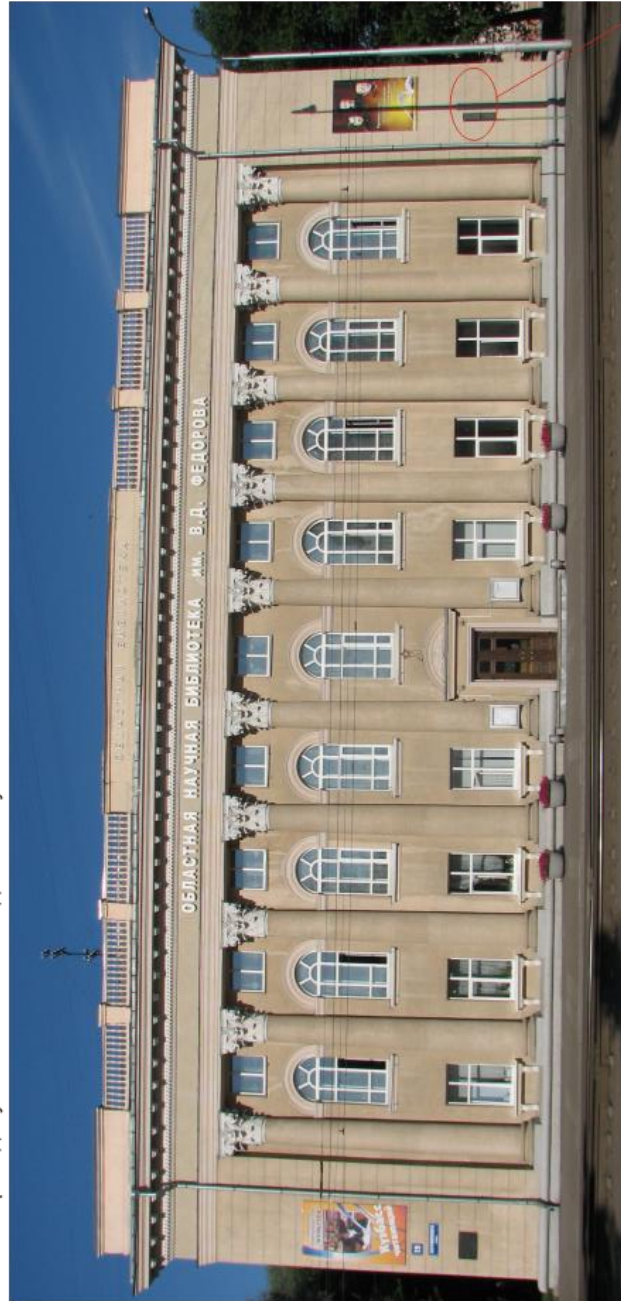
Приложение: образец информационной таблички на 2 л. в 1 экз.

Председатель комитета

И.О. Фамилия

Приложение № 3
к порядку согласования проекта
информационных надписей
и обозначений на объекты
культурного наследия
регионального значения

Главный фасад с указанием места под пластину



место размещения
информационной надписи

Характеристика информационной надписи:

Материал: гранит

Форма: прямоугольная

Размеры: 600x400 мм

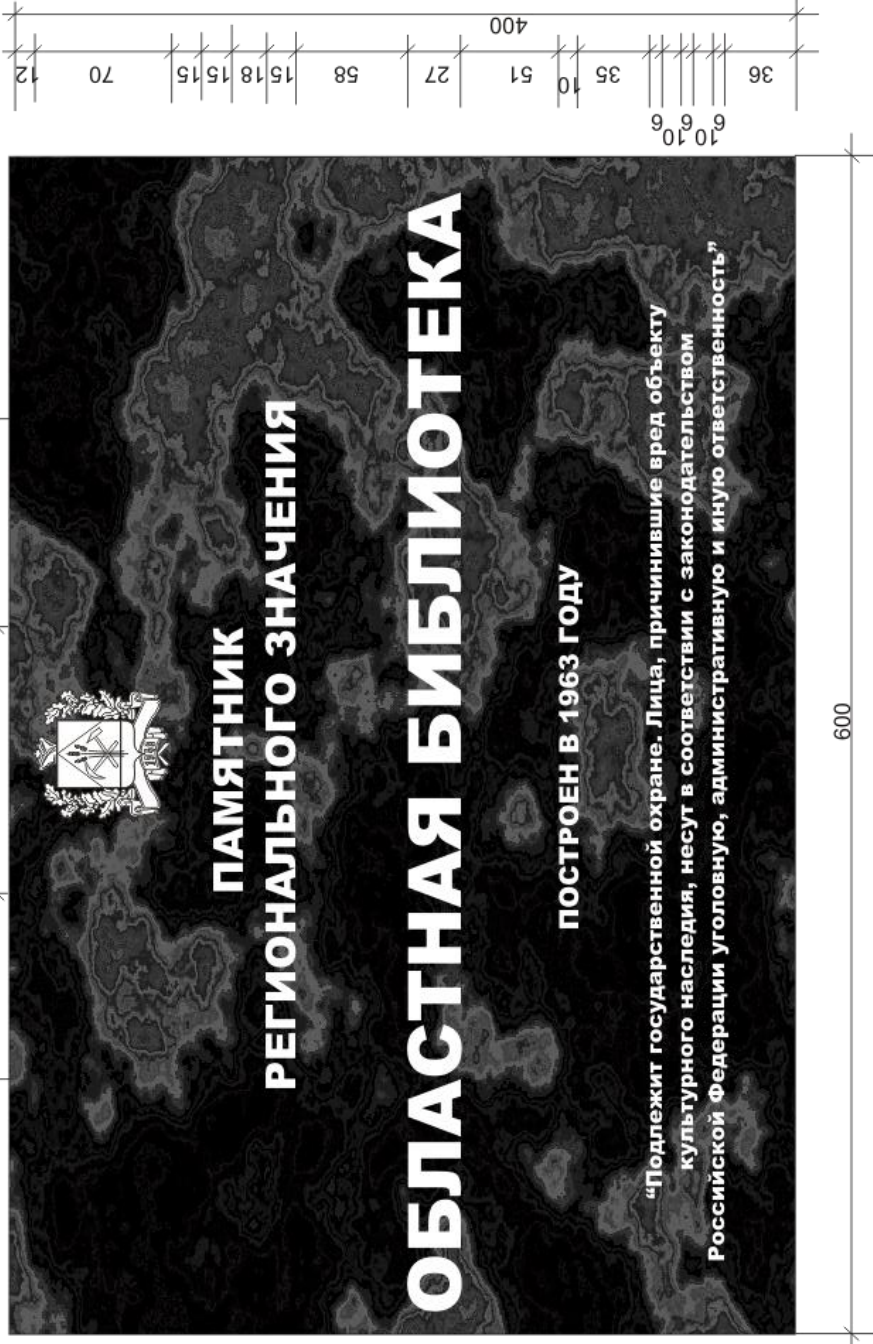
Цветовое решение: платина - черный цвет, надписи - белый

Проект информационной надписи на объекте культурного наследия	Областная библиотека г. Кемерово, ул. Дзержинского, 19	Лист 1
--	---	-----------

Компоновка, цветовое решение

340

130



Размеры указаны в мм

Проект информационной надписи
на объекте культурного наследия

Областная библиотека
г. Кемерово, ул. Дзержинского, 19

Лист

2